



สำหรับเจ้าหน้าที่  
 เลขที่.....  
 รหัสบัตร ๐๔๐๕๖-๖๖. -.....  
 วันออกบัตร.....  
 วันหมดอายุ.....

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่  
 ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

บรรจุมือ.....

ติดรูปถ่าย  
 ขนาด ๒.๕x ๓ ซม.  
 ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

เขียนที่.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....  
 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....  
 มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....  
 เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ  -  -  -  -   
 ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประเภท  ข้าราชการครูฯ  พลเรือน  พนักงานราชการ  บำเหน็จบำนาญ  
 รัฐบาล/ปฏิบัติงาน/กลุ่มงาน/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดตาก  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ  
 ตำแหน่ง.....ระดับ /ยศ.....

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยื่นต่อหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของสังกัด

- กรณี  ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก (บรรจุมือใหม่/บัตรข้าราชการบำนาญ)  
 ๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือถูกทำลาย  
 หมายเลขบัตรเดิม.....  
 ๓. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ  
 เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล  
 ขำรุต  อื่น ๆ .....  
 ๔. ได้แนบบรูปถ่ายสองใบมาพร้อมคำขอนี้แล้ว และหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....  
 .....  
 .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
 (ตัวบรรจง) (.....)

# คำแนะนำประกอบคำขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

## ก. กรณีทำบัตรใหม่(บรรจุใหม่)

- (๑) แบบคำขอมิบัตร กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ทุกช่อง
- (๒) รูปถ่ายเครื่องแบบพิธีการ ขนาด ๑ นิ้ว(๒.๕ x ๓ ซม.) ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ๒ รูป
- (๓) คำสั่งบรรจุ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน/บัตรประชาชน ๑ ฉบับ
- (๕) ใบแสดงกรุปเลือด

## ข. กรณีบัตรหมดอายุ/เปลี่ยนตำแหน่ง.ย้ายที่ทำงาน/เปลี่ยนชื่อตัวชื่อสกุล









- (๑) แบบคำขอมิบัตร กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ทุกช่อง
- (๒) รูปถ่ายเครื่องแบบพิธีการ ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ๒ รูป
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน/บัตรประชาชน ๑ ฉบับ
- (๔) บัตรเดิม
- (๕) กรณีเปลี่ยนบัตร เนื่องจากเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนสกุล คำนำหน้านามให้แนบเอกสารแสดงการเปลี่ยนแปลง
- (๖) กรณีเปลี่ยน วิทยฐานะหรือตำแหน่ง ย้ายที่ทำงาน ให้แนบคำสั่งด้วย

## ค. บัตรหาย

- (๑) แบบคำขอมิบัตร กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ทุกช่อง
- (๒) ใบแจ้งความบัตรหาย
- (๓) ใบรับรองหมู่โลหิต
- (๔) รูปถ่ายเครื่องแบบพิธีการ ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ๒ รูป
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน/บัตรประชาชน ๑ ฉบับ

## ง. บัตรข้าราชการบำนาญ

- (๑) แบบคำขอมิบัตร กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ทุกช่อง
- (๒) รูปถ่ายเครื่องแบบพิธีการ ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ๒ รูปที่มีเครื่องหมาย อักษร **นก** ติดที่คอเสื้อด้านหน้าข้างขวา
- (๓) บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ก่อนเกษียณ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน/บัตรประชาชน ๑ ฉบับ

อินทราณูและเครื่องหมายตำแหน่งบนอินทราณู			เงินเดือนอันดับ
ประเภทตำแหน่ง	เครื่องแบบปฏิบัติราชการ	เครื่องแบบพิธีการ	
ระดับทรงคุณวุฒิ	๑ แฉบใหญ่ ๑ แฉบเล็กขนาด เพิ่มครุฑพ่าห์	ช่อชัยพฤกษ์ เพิ่มเส้นฐาน	ค.ศ. ๕ ค.ศ. ๔
ระดับเชี่ยวชาญ			
ระดับชำนาญการพิเศษ	๑ แฉบใหญ่ ๑ แฉบเล็กขนาด	ช่อชัยพฤกษ์	ค.ศ. ๓ ค.ศ. ๒
ระดับชำนาญการ			
ระดับปฏิบัติการ	๓ แฉบเล็ก แฉบบนขนาด	ช่อชัยพฤกษ์ มีดอก ๓ ดอก	ครูผู้ช่วย ค.ศ. ๑
			
	๒ แฉบเล็ก แฉบบนขนาด	ช่อชัยพฤกษ์ มีดอก ๒ ดอก	
			



# คำแนะนำประกอบคำขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

## การแนบหลักฐาน

- แนบสำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และคำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งปัจจุบัน
- แนบบใบแจ้งความของสถานีตำรวจ กรณีบัตรเก่าสูญหาย
- แนบบัตรเก่าคืน
- **รูปถ่ายใช้รูปถ่ายไม่เกินหกเดือน** ก่อนวันยื่นคำขอมีบัตร จำนวน ๒ รูป ขนาด ๒.๕ x ๓ เซนติเมตร (ขนาด ๑ นิ้ว) ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม แต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ หรือ เครื่องแบบพิธีการ เครื่องแบบเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งหน่วยงานเจ้าของสังกัด ชุดสากล หรือชุดไทยพระราชทาน การประดับ เครื่องหมายให้ตรงกับ ชั้นหรือระดับปัจจุบันในวันที่ยื่นคำขอ สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐสตรีไทยมุสลิม ที่มีความประสงค์จะใช้ผ้าคลุมศีรษะ (การคลุมฮิญาบ) ถ่ายรูปบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ใช้รูปถ่ายที่แต่งกายสุภาพ และรูปถ่ายที่มีผ้าคลุมศีรษะ (ผ้าคลุมสีดำ) จะต้องเห็นรูปหน้า หน้าผาก คิ้ว ตา จมูก ปากและคาง

กรอกข้อมูล

เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร

ชื่อ.....


ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อ

หมูโลहित.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เลขที่.....

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

วันออกบัตร

บัตรหมดอายุ